**Вх. № ……………/……………**

**ДО ДИРЕКТОРА СЪГЛАСУВАЛ:**

**НА ПГЕТ „ ЗАХАРИ СТОЯНОВ“ КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ**

**ГР. ХАРМАНЛИ ……………………………**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

От.............................................................................................................................................................,

/име, презиме, фамилия/

ученик от ............. клас.

ЕГН…………………………….,

Живущ/а в гр./с........................................................., ж.к./ул...................................................№..........

тел. за контакти ............................................

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

Моля да ми бъде издадена академична справка за оценките и хорариума от учебни часове за ........................... клас.

Справката ще ми послужи за кандидатстване в ...................................................................... ...................................................................................................................................................................

/държава, университет/

**Дата:...................20......... Подпис:......................................**