|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  Професионална гимназия по електропромишленост и текстил „ Захари Стоянов” |

 6450, гр. Харманли, ул. „Любен Каравелов” № 1, E-mail: pgett@abv.bg http://pget-harmanli.com

 тел.: Директор - 0373 85068; 0879171464; Техн.секретар – 0879374209; Гл. счетоводител - 0895393666

**ЗАПОВЕД**

№ 179/05.11.2021 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, чл. 31, ал.1, т. 2 и т. 15 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, във връзка със Заповед № РД09-4201/05.11.2021 г. на министъра на образованието и науката

**НАРЕЖДАМ**:

До отмяна на въведените със Заповед № РД-01-890/03.11.2021 г. на министъра на здравеопазването временни противоепидемични мерки, считано от 08.11.2021 г.:

1. Организиране на обучение от разстояние в електронна среда чрез използване средствата на ИКТ, поради достигната 14-дневна заболяемост над 500 на 100 000 население, за паралелките в ПГЕТ „Захари Стоянов“, гр. Харманли.
2. Обучението от разстояние в електронна среда обхваща самия образователен процес: подготовката на учебни материали и образователни ресурси, онлайн консултации с ученици и родители, проверка и отчитане изпълнението на възложени задачи, обратна връзка с учениците/родителите и др.
3. Обучението на учениците се осъществява от разстояние в електронна среда чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии:

3.1. електронния дневник;

3.2 електронни платформи Google G Suite за образованието, Google classroom (https://classroom.google.com);

3.3. различни приложения, инструменти, ресурси (напр. Shkolo BG, Уча.се);

3.4. електронните варианти на учебници и електронните ресурси на редица доставчици;

3.5. социалните мрежи чрез групите на класовете, (вайбър, месинджър, скайп) и др.

1. Дневното разписание на учениците е, както следва:

|  |  |
| --- | --- |
| № | ОРЕС |
| 1 час | 8,00 - 8,40 |
| 2 час | 8,50 - 9,30 |
| 3 час | 9,40 - 10,20 |
| 4 час | 10,40 - 11,20 |
| 5 час | 11,30 – 12,10 |
| 6 час | 12,20 – 13,00 |
| 7 час | 13,10 – 13,50 |
| 8 час | 14,00 – 14,40 |

1. Обучението е насочено към придобиване на общообразователна и професионална подготовка.
2. За времето на осъществяване на обучение от разстояние в електронна среда разпоредбите за текущо оценяване по смисъла на Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците се прилагат ако и доколкото е възможно. Учителите може да осъществяват текущи изпитвания за установяване на постигнатите резултати и по своя преценка да поставят текущи оценки, вкл. и в училищната документация. Учителите може да продължат да водят бележки за ангажираността, активността, резултатите от работата и напредъка на съответния ученик и при необходимост да предоставят обратна връзка на родителите. Контролни работи може да се провеждат само при наличие на технически условия, гарантиращи безпроблемно и обективно протичане в определения период от време.
3. Когато са налице обективни пречки за осъществяване на обучение в електронна среда от разстояние, може да се прилага друг подходящ начин, за което педагогическият специалист уведомява директора на училището.
4. Класните ръководители на паралелките в срок до 05.11.2021 г. да запознаят с настоящата заповед учениците и родителите с необходимите пояснения и аргументация.
5. В срок до 05.11.2021 г. заповедта да бъде публикувана на интернет страницата на училището от Мария Върбанова Митева, на длъжност Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап.

 Заповедта се издава, поради необходимост от неотложно предприемане на мерки за ограничаване разпространението на COVID-19 с цел опазване на живота и здравето на учениците, педагогическите специалисти, работниците и служителите в училище.

 Настоящата заповед да се сведе до знанието на педагогическите специалисти срещу подпис от Габриела Русева – на длъжност технически секретар.

 Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

**Директор**:

Соня Георгиева Илиева .....................

**Запознати със съдържанието на заповедта:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ по ред* | *Име и фамилия*  | *Заемана длъжност*  | *Подпис на лицето*  |
| 1  | Боян Трендафилов Лилянов  | Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап  |    |
| 2  | Валентина Иванова Тодорова  | Старши учител, теоретично обучение  |    |
| 3  | Милена Валентинова Иванова | Учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап  |    |
| 4  | Галина Петрова Стоянова  | Учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап  |    |
| 5  | Дияна Господинова Кръстева  | Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап  |    |
| 6  | Елена Любомирова Стефанова  | Учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап  |    |
| 7  | Живка Цветанова Грозева  | Чистач/ Хигиенист  |    |
| 8  | Йоланда Вълова Грозева  | Старши учител, практическо обучение  |    |
| 9  | Костадин Иванов Костадинов  | Огняр  |    |
| 10  | Костадин Йорданов Кирчев  | Старши учител, практическо обучение  |    |
| 11  | Красимир Желязков Желязков  | Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап  |    |
| 12  | Иванка Белянова  | Мед.лице |    |
| 13  | Мария Върбанова Митева  | Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап  |    |
| 14  | Мария Димитрова Огнева  | Старши учител, теоретично обучение  |    |
| 15  | Мария Тилчева Тодорова-Господинова  | Старши учител, теоретично обучение  |    |
| 16  | Надежда Иванова Карамфилова  | Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап  |    |
| 17  | Петър Миронов Машев  | Старши учител, практическо обучение  |    |
| 18  | Петя Иванова Тодорова  | Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап  |    |
| 19  | Ралица Стефанова Виделова  | Учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап  |    |
| 20  | Рена Харизанова Събева  | Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап  |    |
| 21  | Светлана Николова Ангелова  | Заместник-директор, учебна дейност  |    |
| 22  | Таня Тодорова Кръстева  | Главен счетоводител, бюджетен  |    |
| 23  | Татяна Митева Милкова  | Учител, теоретично обучение  |    |
| 24  | Теменужка Радева Димитрова-Машева  | Старши учител, теоретично обучение  |    |
| 25 | Габриела Русева | Технически секретар  |    |
| 26 |  Руска Тодева | хигиенистка |  |