



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЕЛЕКТРОПРОМИШЛЕНОСТ И ТЕКСТИЛ „ЗАХАРИ СТОЯНОВ“

6450, гр. Харманли, ул. „Любен Каравелов“ № 1, E-mail: info-2603009@edu.mon.bg http://pget-hamnli.com
тел.: Директор - 0373 85068; 0879171464; Техн.секретар - 0879374209;
Гл. счетоводител - 0895393666

ПРОГРАМА

за кариерно ориентиране в училище

учебна 2023/2024

I. Въведение

Кариерното ориентиране в училищното образование се реализира в съответствие със Закона за предучилищното и училищното образование, Наредба № 13 от 21 септември 2016 г. за гражданско, здравното, екологичното и интеркултурното образование, Наредба за приобщаващото образование и включва взаимно допълвачи се дейности за информиране, диалогностика, консултиране, посредничество и проследяване с определено подпомагане на учениците в техния самостоятелен и осъзнат избор на образование и/или професия и съществуване на връзка между училището и пазара на труда.

Кариерното ориентиране на учениците от ПГЕТ „Захари Стоянов“ е част от цялостната му стратегия за развитие и има за цел да се подпомогнат учениците в техния индивидуален образователен и професионален избор и да се настъпи подготовката им за професионална реализация в съответствие с техните интереси и способности, възможностите на образователната система и потребностите на пазара на труда.

II. Цели на Програмата:

1. Подготовка на подрастващите за трудова и професионална кариера и изграждане на нагласи и умения за откриване и развиване на способности, придобиване на нови знания и целенасочена подготовка за постигане на житейски цели.
2. Осигуряване на специализирана и своевременна информация на учениците и родителите им относно възможностите за обучение за постигане на успешна професионална и житейска реализация.
3. Развитие на умения у учениците за самостоятелно и информирано вземане на решения за избор на училище, профилирano обучение или професионално образование.
4. Обхващане на учениците, превенция на отпадането, постигане на разбирането, че по-доброто образование предопределя повече възможности за по-висок социален статус.

III. Задачи, подчинени на целите:

1. Подпомагане на учениците в процеса на осмисляне какви качества на личността и умения са необходими за дадената професия, какво изиска професията от този, който я упражнява.
2. Провеждане на занятия и дейности, свързани с опознаване на различни професии.
3. Формиране на понятия и представи за кариера, кариерно развитие, управление на кариерата.
4. Формиране на ключови преносими умения за: учене и организация на времето; ефективно междуличностно взаимодействие; проучване на възможности; боравене с информация; критично мислене; познаване и използване на модели за вземане на решение.

IV. Организационни форми за провеждане на кариерното ориентиране:

1. Обучение, индивидуални и групови консултации, групови дискусиии, викторини, състезания, кръгли маси консултации и дейности по интереси в условията на целодневна организация на учебния ден.
2. Информиране, мотивиране, консултиране на родителската общност относно възможностите за обучение на децата им (при избора на училище) и придобиване на по-висока степен на образование (напр. Консултации и тренинги в „Училище за родители“/“Академия за родители“).
3. Работа по проекти.
4. Индивидуално и групово информиране и консултиране с кариерен консултант.
5. Работата по програми за кариерно ориентирани.

V. Място на провеждане:

1. Час на класа.
2. Часовете за допълнителна и разширена подготовка.
3. Процеса на изучаването на отделни учебни предмети.
4. Извънкласни и училишни дейности (клуб кариера; училищни форуми; учебно-тренировъчни фирми; ателиета, работа по проекти и др.).
5. Индивидуално и групово информиране и консултиране на ученици.
6. Информиране, мотивиране, консултиране на родителската общност относно възможностите за обучение на децата им (при избора на училище) и придобиване на по-висока степен на образование (напр. консултации и тренинги в „Училище за родители“/“Академия за родители“).
7. Работа по проекти.
8. Работата по програми за кариерно ориентиране и др.

VI. Време за провеждане: всяка от темите може да изисква различен брой учебни или астрономически часа за нейното реализиране, което се определя от задачите, които трява да бъдат постигнати, организационната форма за нейното провеждане и възрастта на учениците.

VII. Съдържание на кариерното ориентиране в училището

В Програмата за кариерно ориентиране на учениците са дефинирани четири тематични модула, които включват определени теми за вски етап:

1. Осъзнаване на възможностите
2. Самоосъзнаване
3. Учене за вземане на решение
4. Учене за осъществяване на преход

В посочените модули са обобщени основните компетентности, които лейностите по кариерно ориентиране в училище целят да израждат в учениците, като ги подпомагат в овладяването на знания и формирането на умения за вземане на информирани решения относно образование, професионална подготовка и възможности за професионална реализация и кариерно развитие след завършване на училище.

Темите от отделните ядра отчитат спецификата на различните етапи на образование, а също и различния характер на училищната подготовка. Спецификата на темите, методите и организационните форми са съобразени с възрастовите особености на учениците и с учебното съдържание по отделните учебни предмети. Разпределението на темите по учебни срокове отчита различното натоварване на учениците в рамките на учебната година.

С нарастване на възраста на учениците постепенно намалява относителният дял на темите, свързани с осъзнаване на възможностите за сметка на нарастване на относителния дял на темите, свързани с формиране на умения за вземане на решения и подготовка за преход към пазара на труда.

VIII. Организация на изпълнението на Програмата

1. Сформиране на Екип за изпълнение на Програмата в състав: (определя се на заседание на педагогическия съвет): заместник директор УД, педагогически специалисти.
2. Изготвяне на календар на дейностите по кариерно ориентиране (приема се от педагогическия съвет на училището, съгласува се с обществения съвет).
3. Обучение на класните ръководители за начините на управление на кариерните процеси и методите за управление на процеса за кариерно ориентиране.

Отг: Председател на Екипа за Изпълнение на Програмата

Срок: м. ноември

Отг: ЗДУД
Срок: м. ноември

IX. Календар на дейностите

№	Дейност	Участници	Срок	Отговорник
			

Х. Дейностите по кариерно ориентиране по етапи и степени на образование и видове подготовка

Цели на кариерното ориентиране	Задачи, подчинени на целите	Очаквани резултати	Методически насоки за осъществяване на дейностите		
			1	2	3
<i>Специфика на кариерното ориентиране в търси (8-10 клас) и етори (11-12 клас) гимназиален етап</i>					
1. Подпомагане на учениците при професионалното самоопределяне, професионалният им избор и развитието на кариерни умения въз основата на консултирано вземане на информирано решение от страна на ученика за неговото професионално развитие.	1. Изграждане на умения за кариерно планиране, ценности избори и съобразяване с актуалната ситуация на пазара на труда; формиране на разбиране за взаимовръзката между професията и необходимост от преносими, широко приложими умения.	1. Придобити умения за кариерно планиране и себереализация чрез разбиране на значението на информириания избор; осъзнаване на влиянието на различните фактори за професионален и образователен избор; Придобити умения за вземане на решения, планиране и застост; адекватна самооценка на съответствие интереси – способности – професия с избора на възможности за образование, обучение и застост.	Посещения на работни места; запознаване с ежедневието на работното място, стажове, лятна работа, доброволчество.		
2. Затвърждаване на професионалното образование като привлекателна възможност за обучение.	2. Обединяване на избора на професия с избора на възможности за образование, обучение и застост.	2. Познание за съществуващи и нововъзникващи професии; професионално самоопределяние.	Конкурси и състезания по зададени конкретни практически казуси, симулационни и ролеви игри.		
3.Подобряване на връзката образование - пазар на труда.	3.Насърчаване на придобиването на практически опит и умения, които да осигурят пригодност и адекватност завършващите към изискванията на работодателите.	Проектно-базирано учене.	Учебни фирми и други форми на учебническо предприемачество.		
4.Подпомагане реализацията на подкрепа за придобиване на ключови умения.	3. Формулирани ясни ценности, лични приоритети и визия за развитие (краткосрочни и дългосрочните цели).	Фестивал на професиите; ден на ученическото само-управление и на отворените врати.			
5.Намаляване на преждевременно напусналите училище с					

Цели на кариерното ориентиране	Задачи, получени на целите	Очаквани резултати	Методически на素ки за осъществяване на дейностите
1	2	3	4
ниско образователно и квалификационно равнище. 6. Подготовка на учениците за реализация на пазара на труда и/или за продължаване на образоването във висше училище.	4. Информиране и консултиране за възможностите за придобиване на професионална квалификация. 5. Насочване към гъвкави пътеки за реинтеграция на отпадналите.	4. Създаден кариерен план за лично професионално бъдеще.	

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

§ 1. Програма за кариерно ориентиране на ПГЕТ „Захари Стоянов“ е разработена в съответствие с разпоредбата на чл. 19 от Наредбата за приобщаващото образование.

§ 2. Програма за кариерно ориентиране е приета с Решение № 13, взето с Протокол № 16/01.09.2023 г. от заседание на Педагогическият съвет и е утвърден със Заповед № 98/7/04.09.2023 г. на директора.

§ 3. Програма за кариерно ориентиране влиза в сила от датата на утвърдждането ѝ със заповед на директора.

§ 4. Програма за кариерно ориентиране на училището може да бъде актуализирана при условията и по реда, по който е приета.

Соня Илиева

Директор на ПГЕТ „Захари Стоянов“, гр. Харманли